

RENCONTRE « VENEZ & VOYEZ »

Déroulé

L'objectif de ces moments de présentation et de rencontre est de proposer aux invités de vivre un moment EDC à la fois simple, convivial et engageant, à l'image de ce qui se vit aux EDC.

Cette rencontre s'adresse à 15-30 personnes invitées par le président d'équipe, le président de région ou l'animateur de secteur.

Le nombre d'invités idéal est de l'ordre de 10 à 20 personnes, le nombre de membres EDC sera d'environ 1 pour 3 invités.

Vous pouvez l'organiser en soirée de 19h00 à 21h00, à l'heure du déjeuner de 12h30 à 14h30, ou encore de 8h00 à 10h00.

→ Créer une ambiance identique à nos réunions d'équipe basée sur la confiance

- Faire participer le conseiller spirituel de l'équipe ou de la région
- Faire témoigner des équipiers
- Laisser un long temps à chaque invité pour qu'il s'exprime sur ses attentes
- Créer en fin de rencontre un moment convivial, de qualité (cocktail dînatoire, déjeuner plateau ou petit-déjeuner)

→ Vous pouvez vous aider du support PPT de présentation des EDC

[Support PPT Venez & voyez](#)

→ Proposer un déroulé comme suggéré ci-dessous :

Déroulé	Bonnes pratiques
<p>Accueil (5-10 mn)</p> <p>1. Rappel des objectifs de la soirée : présenter notre mouvement et permettre d'échanger avec des membres EDC (témoins de leur engagement)</p> <p>2. Présentation du déroulé de la soirée</p>	<p>À ce stade, il est bien de préciser aux participants qu'ils pourront prendre la parole au cours d'un moment d'échange. (Ainsi, ils s'y prépareront...)</p>
<p>Temps de prière et louange (10 mn)</p>	<p>Ce temps de prière autour d'un évangile est indéniablement un « marqueur » fort de notre mouvement. N'ayons pas peur !</p>
<p>La vie d'équipe (20 min)</p> <p>Présentation de la vie d'équipe (8 mn) – 1^{ère} partie du powerpoint</p> <p>Témoignage d'un ou plusieurs membres EDC sur ce qu'il vit en équipe EDC (12 mn)</p> <p>- <i>Qu'est-ce que la vie d'équipe m'apporte sur le plan professionnel, personnel et spirituel ?</i></p>	<p>Cette première partie de la soirée, orientée sur l'expérience de la vie d'équipe, se déroule en deux temps :</p> <ul style="list-style-type: none"> - un temps de présentation du mouvement via la présentation powerpoint; - un temps pour le témoignage d'un membre EDC sur l'apport de la vie en équipe.

<p style="text-align: center;">Appartenir à un mouvement (20 min)</p> <p>Présentation brève de la vie du mouvement (10 mn) – 2^{ème} partie du powerpoint</p> <p>Témoignage d'un membre EDC et du conseiller spirituel sur son expérience de la vie du mouvement (10 mn)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Comment ai-je pris conscience de la dimension « mouvement » des EDC ?</i> - <i>Quelles sont les ressources, formations, temps de rencontre et assises qui m'ont aidés à progresser ?</i> 	<p>La seconde partie de la soirée plus orientée sur la vie en mouvement, se déroule en deux temps comme précédemment :</p> <ul style="list-style-type: none"> - un temps de présentation du mouvement via la présentation powerpoint ; - un temps pour le témoignage d'un membre EDC sur <i>l'apport de la vie du mouvement à la vie personnelle et à la vie d'équipe.</i>
<p style="text-align: center;">Temps d'échange avec les participants (20 mn)</p> <p>Temps de réflexion individuelle en silence avant de commencer (5 mn)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Quelles sont mes attentes personnelles par rapport à la proposition des EDC ?</i> - <i>Qu'est-ce qui me plaît dans ce que j'ai entendu ?</i> - <i>Qu'est-ce qui m'interroge dans ce que j'ai entendu ?</i> <p>Bilan des présentations par l'animateur (5 mn) Il s'agit de faire remonter les points saillants de la rencontre.</p> <p>Interrogation des participants (10 mn) Il est proposé aux participants « invités » de se positionner pour l'avenir.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Est-ce que j'ai envie de rejoindre le mouvement ?</i> - <i>Quels sont mes interrogations, mes doutes ?</i> 	<p>Cette troisième partie permet de donner la parole aux participants. Prévoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un temps de réflexion individuelle pour que chacun rassemble ses idées et prépare ce qu'il va dire ; - un temps d'échange où chacun va réagir sur ce qui a été dit et écouter ce que les autres ont à dire. <p>Ce temps de relecture est essentiel pour permettre aux participants de s'approprier ce qui a été partagé.</p> <p>À ce stade, chacun a entendu ce qu'a dit l'autre. Repérer un invité « séduit et prêt » et lui poser la question en premier. Sa réponse donnera le « la ».</p> <p><i>Avoir des dates à proposer pour participer à une réunion d'équipe</i></p>
<p style="text-align: center;">Cocktail et prises de contact</p>	<p>Prévoir : un cocktail apéritif ou dînatoire à l'image du positionnement des EDC (pour le soir) ; un déjeuner-plateau (pour le déjeuner) ; un petit déjeuner copieux (pour le matin). La qualité doit être là ! De même qu'elle est là en général pour nos réunions d'équipe.</p>